**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE PUNTEGGIO DEGLI ASPIRANTI FUNZIONE STRUMENTALE A.S. 2020/21**

|  |  |
| --- | --- |
| ***TITOLI DI STUDIO*** | ***Punti*** |
| **Laurea- Titoli equipollenti****(** punti 2 per ogni titolo**)** MAX 6 PP |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  ***TITOLI SPECIFICI ATTINENTI ALL’AREA*** | ***Punti*** |
| **a- Seminari, corsi di formazione.**(punti 1 per ciascuno) MAX 5 PP |  |
| **b- Titoli di specializzazione (Laurea, Master, ecc.):**(punti 1 per ciascuno) MAX 5 PP |  |
| ***TOTALE*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ANZIANITÀ DI SERVIZIO*** | ***Punti*** |
| **a- Servizio di ruolo:**(punti 0,5 per ogni anno già prestato) – MAX 5 PP |  |
| **b- Servizio comunque prestato presso la ns. istituzione scolastica:**(punti 1 per ogni anno già prestato) – MAX 5 PP |  |
| ***TOTALE*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***COMPETENZE TECNICHE*** | ***Punti*** |
| **a- Competenze linguistiche .**(senza certificazione punti 0,5 per ciascuno) (con certificazione punti 1 per ciascuno) MAX 5 PP |  |
| **b- - Competenze informatiche .**(senza certificazione punti 0,5 per ciascuno) (con certificazione punti 1 per ciascuno) MAX 5 PP |  |
| ***TOTALE*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Incarichi specifici*** | ***Punti*** |
| **a- Funzione Strumentale**(punti 1.0 per ciascun anno prestato nella stessa Area richiesta Anno Area Anno Area Anno Area Anno Area Anno Area MAX 5 PP |  |
| **B - Partecipazione o coordinamento commissioni** **(punti 1.0 per ciascuno)** MAX 3 PP |  |
| ***TOTALE*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ESPERIENZE*** | ***Punti*** |
| **a- Dichiarate competenze ed esperienze relative all’area richiesta.**(punti 1 per ciascuno) MAX 7 PP |  |
| **b- dichiarate competenze ed esperienze nella gestione di piattaforme istituzionali necessarie allo svolgimento dell’incarico assunto**(punti 1 per ciascuno) MAX 7 pp |  |
| ***TOTALE*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***PUNTEGGIO COMPLESSIVO*** |  |

Ogni competenza dichiarata dovrà essere supportata da Attestazioni/Certificazioni. Eventuali esperienze non certificate dovranno essere corredate da Autocertificazione.

La Commissione individuata dal DS all’interno del Collegio dei Docenti del 04/09/2020, costituita dal Dirigente Scolastico dott.ssa Anna Liporace e dai suoi collaboratori proff. V. Sarubbo e R. Papasso, si riunirà il giorno 19/10/2020 alle ore 13.30 presso l’Ufficio di Presidenza per esaminare le domande pervenute.

Dopo la nomina, ciascun docente incaricato di svolgere F.S. avrà cura di costruire un piano di lavoro annuale che tenga conto della situazione reale della scuola e delle sue priorità ed espliciti gli obiettivi da conseguire nell’arco dell’anno scolastico.

Cassano allo Ionio,

IL RICHIEDENTE PROF./PROF.SSA